

**Par vole électronique**

Ordonnance N° 2005-1516 du 8 décembre 2005 relative aux échanges électroniques entre les usagers et les autorités administratives (JORF, 9 décembre 2005, p.18986)

**CONVOCATION**

*Madame, Monsieur,*

*J'ai l'honneur de vous inviter à la réunion de Conseil Municipal, en session ordinaire, qui aura lieu le*

**VENDREDI 20 MARS à 20H00 PRECISES**

**1- LE PLUS JEUNE MEMBRE DU CONSEIL EST DESIGNE SECRETAIRE DE SEANCE SOUS LA PRESIDENCE DU DOYEN**

**2-ÉLECTIONS**

- Proclamation des résultats, installation du nouveau Conseil municipal et des délégués communautaires

**3-DELIBERATIONS**

- Élection du Maire
- Lecture de la Charte de l'élu local
- Détermination du nombre de postes d'Adjoints
- Election des Adjoints
- Délégations du Conseil Municipal données au Maire selon l'article L2122-22 du CGCT

**4-DOSSIER : REUNIONS / RENCONTRES / INTERCOMMUNALITE :**

- Atelier floral par activ 'assos le 21 mars de 9h00 à 12h00
- Après-midi ramassage des déchets organisé par l' AVE et l'APE
- Conseil d'école le 26 mars 26
- Marché de producteurs organisé par le Comité des Fêtes le 3 avril
- Approbation du Procès-Verbal du Conseil Municipal du 05/03/2026

**5- QUESTIONS DIVERSES**

- Prochain Conseil Municipal (20/04/2026 ?)
- Date de la réunion Elus/agents (avant le prochain Conseil Municipal ?)

*Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.  
Fait à Germond-Rouvre, le 16/03/2026*

*Le Maire,  
Gérard EPOULET*

**PROCURATION**

*Réunion de Conseil Municipal du 20 mars 2026 (2 procurations maximum par conseiller)*

*Monsieur le Maire,*

*Je, soussigné(e), M.....ne pouvant assister à la réunion de Conseil Municipal du 20/03/2026, donne procuration à M..... pour qu'il (elle) vote à ma place lors de cette séance.*

*Signature*