

**Par voie électronique**  
Ordonnance N° 2005-1516 du 8 décembre 2005 relative aux échanges électroniques entre les usagers et les autorités administratives (JORF, 9 décembre 2005, p.18986)

## **CONVOCATION**

*Madame, Monsieur,  
J'ai l'honneur de vous inviter à la réunion de Conseil Municipal, en session ordinaire, qui aura lieu le*

**MARDI 27 OCTOBRE 2015 à 18H30 PRECISES**

**1- APPROBATION DU COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 29 SEPTEMBRE 2015 et  
DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE**

**2- DELIBERATIONS :**

- Etude requalification du lotissement de La Fougère :
- Comité de pilotage
- Devis géomètre
- Adhésion 2016 FDGDON
- Participation à l'éradication des nids de frelons asiatiques
- Travaux de voirie
- Panneaux signalétiques
- Transport Gymnase
- Accessibilité (SOCOTEC / APAVE)
- Nuits Romanes 2016
- Virement de crédit

**3- INFORMATIONS /INTERCOMMUNALITE / REUNIONS / RENCONTRES**

- Compte rendu des structures communautaires
- Compte rendu du Comité de pilotage
- Comptes rendus des syndicats

**4- QUESTIONS DIVERSES**

- Conseil d'Ecole
- Réunion publique du 17/11/15

*Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.*

*Fait à Germond-Rouvre le 22 octobre 2015  
Le Maire,*

Gérard EPOULET

---

### **PROCURATION**

*Réunion de Conseil Municipal du 27 octobre 2015 (1 procuration maximum par conseiller)*

*Monsieur le Maire,*

*Je, soussigné(e), M.....ne pouvant assister à la réunion de **Conseil Municipal du 27 octobre 2015**, donne  
procuration à M..... pour qu'il (elle) vote à ma place lors de cette séance.*

*Signature*