

**Par voie électronique**  
Ordonnance N° 2005-1516 du 8 décembre 2005 relative aux échanges électroniques entre les usagers et les autorités administratives (JORF, 9 décembre 2005, p.18986)

**CONVOCATION**

Madame, Monsieur,  
J'ai l'honneur de vous inviter à la réunion de Conseil Municipal, en session ordinaire, qui aura lieu le

**MARDI 26 MAI 2015 à 18H30 PRECISES**

**1- APPROBATION DU COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 28 AVRIL 2015 et DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE**

**2- DELIBERATIONS :**

- Approbation du Compte Administratif et Compte de Gestion 2014 (commune, lotissement, CCAS)
- Affectation des résultats (commune, lotissement)
- Acquisitions terrains
- Acquisition matériel : Stores du bâtiment scolaire
- Spectacle d'été
- Délibération de participation aux coûts de transport scolaire

**3- INTERCOMMUNALITE : REUNIONS / RENCONTRES**

- Compte-rendu de la réunion du SIAH

**4- QUESTIONS DIVERSES**

- Bilan 8 mai et exposition
- Animations à venir

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Fait à Germond-Rouvre le 19 mai 2015

Le Maire,

Gérard EPOULET

**PROCURATION**

Réunion de Conseil Municipal du 26 mai 2015 (1 procuration maximum par conseiller)

Monsieur le Maire,

Je, soussigné(e), M.....ne pouvant assister à la réunion de Conseil Municipal du 26 mai 2015, donne procuration à M..... pour qu'il (elle) vote à ma place lors de cette séance.

Signature